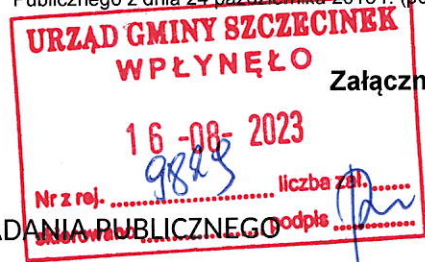


*Tasade*  
Wójt  
Ryszard Jasionas

WZÓR

Załączniki do rozporządzenia  
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku  
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)



Załącznik nr 1

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Wójt Gminy Szczecinek
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych

### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie RAZEM DLA SZKOŁY, stowarzyszenie niebędące organizacją pożytku publicznego, KRS 0000900690 Parsęcko 108/D 78-400 Szczecinek, mail: razemdlaszkoły@wp.pl, Tel. 888310079 nr konta 15 8935 0009 1300 4940 2000 0010	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Kurek Alicja 888310079 kurek.alicja@o2.pl

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Piknik Rodzinny			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	18.09.2023	Data zakończenia	31.10.2023
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
W miejscowości Parsęcko pojawił się problem braku integracji oraz zaangażowania mieszkańców w życie społeczne. Z przeprowadzonych rozmów oraz ankiety wśród lokalnej społeczności, można wywnioskować, że problem wynika z braku wydarzeń integrujących społeczność lokalną, a co za tym idzie, braku aktywnych form spędzania czasu wśród rodzin. Chcąc zniwelować problem zorganizujemy Piknik Rodzinny w Parsęcku o charakterze integracyjno-kulturalnym, przy				

1 <sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2 <sup>1)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

wspieraniu Parafii Parsęcko, Sołectwa Parsęcko, Ochotniczej Straży Pożarnej w Parsęcku, Szkoły Podstawowej w Parsęcku. Wydarzenie odbędzie się 07.10.2023 roku. Działania skierowane będą do wszystkich mieszkańców parafii Parsęcko, mieszkańców Gminy Szczecinek oraz Powiatu Szczecineckiego. Przewidywalna liczba odbiorców – 200 osób. Celem zadania będzie integracja lokalnej społeczności, pokazanie mieszkańcom różnych form spędzania wolnego czasu. Będzie się to działo również przez organizację przedsięwzięć o charakterze integrującym tutejszą społeczność w czasie przed wydarzeniem piknikowym.

Wydarzenie rozpocznie się o godz. 12:00 Mszą Św. w Kościele pw. Matki Bożej Różańcowej w Parsęcku, po czym uczestnicy udadzą się na plac przykościelny, by wziąć czynny udział w imprezie. Przewidujemy różnorodny program artystyczny, występy muzyczne, tańce artystyczne, konkursy, quizy, w których przewidujemy upominki itp. Zaprosimy artystów, aby zapewnić niezapomniane wrażenia dla wszystkich uczestników. Zadbamy o to, aby dzieci miały swoją strefę rozrywki. Przygotujemy zamki dmuchane, gry, konkursy, warsztaty plastyczne, malowanie buziek, tatuaże itp. Zapewnimy im bezpieczną i radosną zabawę. Zostanie wynajęty animator, który zadba o ruch fizyczny zgromadzonych mieszkańców i przeprowadzi animacje z najmłodszymi. Planujemy przeprowadzić dwa konkursy: dla dzieci konkurs plastyczny, z którego wyłonimy 3 zwycięzców i 2 wyróżnienia oraz dla dorosłych konkurs wiedzy o historii parafii, w którym również wyłonimy 3 zwycięzców i 2 wyróżnienia. Do udziału w festynie zaprosimy ekipę służb pomocniczych, która nie tylko będzie czuwać nad bezpieczeństwem uczestników ale również przeprowadzi warsztaty pierwszej pomocy. Wraz z wolontariuszami zostanie zorganizowana (z zachowaniem higieny i dbając o jakość) strefa gastronomiczna, gdzie dostępne będą różnorodne stoiska z jedzeniem, napojami, watą cukrową, popcornem itp. Stworzymy strefę handlową, gdzie lokalni parafianie i sprzedawcy będą mieli możliwość zaprezentowania swoich produktów. Aby rozpromować naszą inicjatywę oraz jej sponsorów uruchomimy różne kanały, tj.: plakaty, media społecznościowe, media lokalne itp., celem dotarcia do potencjalnych odbiorców.

Wkładem osobowym w zadaniu będzie praca mieszkańców miejscowości Parsęcko, którzy w ramach wolontariatu z należytą starannością:

Przeprowadzą kampanię promocyjną - 1 os. x 2 h x 30 zł/h = 60 zł

Dokonają zakupu nagród, art. spożywczych, akcesoriów gastronomicznych - 1 os. x 2h x 30 zł = 60 zł

Przygotują teren ( rozłożenie namiotów , stołów, ławek itp.) - 5 os. x 3 h x 30 zł = 450 zł

Przygotują poczęstunek dla uczestników Festynu – 3 os. x 2 h x 30 zł= 180 zł

Przeprowadzą festyn – wodzirej - 1 os. x 5 h x 30 zł = 150 zł

Obsłużą stoiska gastronomiczne oraz strefę zabaw dla dzieci – 10 os. x 5 h x 30 zł = 1 500 zł

Posprzątają po festynie 5 os. x 3 h x 3 zł = 450zł

**Łączny wkład własny osobowy w ramach wolontariatu wynosi 2 850 zł.**

Uzyskane przez nas dofinansowanie przeznaczymy na:

Wynajem animatora, którego obecność zwiększy liczbę odbiorców - 520 zł

Nagrody dla uczestników konkursów, quizów itp. - 1 500 zł

Artykuły spożywcze, przeznaczone na poczęstunek dla uczestników -1 500 zł

Akcesoria gastronomiczne niezbędne do obsługi strefy gastronomicznej – 370 zł

Wynajem toi-toi'a- niezbędne do przeprowadzenia imprezy - 110 zł

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zapewnienie aktywnego spędzania czasu wśród rodzin	1 wydarzenie – Piknik Rodzinny	Zdjęcia , artykuły w mediach
Integracja społeczna, świadomość kulturowa, zapewnienie aktywnego spędzania czasu wśród rodzin	Integracja społeczna, świadomość kulturowa i zwiększenie poziomu wiedzy o aktywnych formach spędzania czasu zostanie podniesiona u 20% mieszkańców sołectwa Parsęcko	Zdjęcia , artykuły w mediach , ankieta przed i po badająca poziom wiedzy

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania
<p>Stowarzyszenie Razem dla Szkoły to młoda organizacja założona w 2021 r. Naszym celem statutowym jest szeroko rozumiana działalność na rzecz społeczeństwa oraz podejmowanie przedsięwzięć związanych z rozwojem wsi. Szczególnie ważne jest dla nas upowszechnianie wartości kulturowych naszego regionu, działalność na rzecz rodziny oraz działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych. Do tej pory udało nam się zorganizować pikniki rodzinne, warsztaty kulinarne, warsztaty ogólnorozwojowe dla dzieci, turnieje sportowe. Dotychczas pozyskane dotacje:</p> <p>Otwarty Konkurs Ofert Gminy Szczecinek 2022- warsztaty żywieniowe pt. "Wiem, że dobrze jem",  Mikrodotacje FIO 2022 "Piknik Rodzinny Rekre-Akcja",  Otwarty Konkurs Ofert Gminy Szczecinek 2023- dwa granty: "Gminny Turniej Tenisa Stołowego" oraz "Szkolne Rewolucje ze Stowarzyszeniem Razem dla Szkoły" (zajęcia dodatkowe dla dzieci w różnych kategoriach wiekowych).</p> <p>Stowarzyszenie posiada wkład osobowy w postaci ponad 30 Członków Stowarzyszenia. Osoby te wykazują wysoką motywację do podejmowania wspólnych inicjatyw, chętnych do ciągłego rozwoju osobistego. Różnorodność kompetencji Członków Stowarzyszenia zwiększa potencjał naszej organizacji. Stowarzyszenie posiada wkład rzeczowy w postaci namiotów, maszyny do popcornu, maszyny do waty cukrowej.</p>

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynajem animatora	520	520	-
2.	Nagrody	1500	1500	-
3.	Artykuły spożywcze	1500	1500	-
4.	Akcesoria gastronomiczne	370	370	-
5.	Wynajem toi-toi'a	110	110	-
6.	Wolontariat	2850	-	2850
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		6850	4000	2850

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;

- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

**STOWARZYSZENIE  
RAZEM DLA SZKOŁY**  
ul. Piłska 3, 78-400 Szczecinek  
NIP 6731910056 REGON 388991932  
KRS 0000900690

*Anna Alicja*  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)

Data 16.08.2023 r.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady ( UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej rozporządzeniem RODO) informuję, iż:

### 1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Szczecinek z siedzibą - Urząd Gminy Szczecinek 78-400 Szczecinek ul. Piłska 3 (dalej zwany, jako Administrator).

Z administratorem można się skontaktować:

- 1) listownie na adres: Piłska 3, 78-400 Szczecinek;
- 2) telefonicznie (94) 37 432 94
- 3) fax - (94) 37 420 08
- 4) przez email: sekretariat@gminaszczecinek.pl

### 2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować przez email: iod@gminaszczecinek.pl.

### 3. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane są przetwarzane, w celu:

- 1) przyjęcia oferty realizacji zadania publicznego;
- 2) opublikowanie oferty lub oraz poddanie jej społecznej opinii;
- 3) akceptacji lub odrzucenia ofert;
- 4) ogłoszenie wyniku konkursu na stronie internetowej Urzędu;
- 5) zawarcie umowy na zaakceptowane oferty pomiędzy podmiotem zlecającym zadanie, a podmiotem wyłonionym w postępowaniu konkursowym;
- 6) kontroli i oceny realizacji zadania;
- 7) archiwizacji sprawy.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. **przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne dla wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi**), w związku

Z:

- 1) Rozdziałem 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o

- wolontariacie
- 2) Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego
  - 3) obowiązkiem prawnym wynikającym z art. 5–6 ustawy z 14.7.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – na podstawie tych przepisów mamy obowiązek zarchiwizowania sprawy;

#### **4. Okres przechowywania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat po zakończeniu obowiązywania umowy.

#### **5. Odbiorcy danych**

Administrator nie planuje przekazywać Pani/Pana dane osobowe z wyłączenie, sytuacji wskazanych w pkt. 3 ust 3

#### **6. Przekazywanie danych do państwa trzeciego**

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

#### **7. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji**

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
- 2) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- 3) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej
- 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.

#### **8. Prawo wniesienia skargi do organu**

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

#### **9. Wymóg podania danych**

W celu przystąpienia do konkursu podanie danych w zakresie określonym w przepisach prawa jest obowiązkowe. Brak podania wymaganych danych spowoduje wykluczenie oferty z konkursu