



*Akceptuję
wzrostę celów*

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Wójt
Ryszard Jasionas

Załącznik nr 1

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Wójt Gminy Szczecinek
2. Rodzaj zadania publicznego	Wspierania i upowszechnianie Kultury Fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu

Klub Sportowy Gwda Wielka
ul. Szczecinecka 13
78-422 Gwda Wielka
Rejestracja w Starostwie Powiatowym pod numerem 93
nr Konta bankowego: 30 8935 0009 1300 4872 2000 0010

2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)

Kon. Rafał Glanc 509132354 rafal75@tlen.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży z Gminy Szczecinek. Zajęcia rekreacyjno- sportowe			
2. Termin realizacji zadania publicznego ¹⁾	Data rozpoczęcia	18.10.2023	Data zakończenia	30.11.2023
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	Na terenie Gminy Szczecinek istnieje problem braku dostępu do form aktywnego spędzania czasu wolnego po szkole. Większość zajęć odbywa się na terenie miasta. Drugim problemem jest brak integracji dzieci i młodzieży z terenu Gminy Szczecinek. Dzieci i młodzież po szkole nie mają zbyt wielu możliwości spędzania czasu w sposób aktywny. Spędzanie czasu razem w duchu sportowym jest niezwykle istotne dla ich prawidłowego rozwoju i funkcjonowania. Poprzez takie formy zacieśnia się więź między nimi. Naprzeciw tym problemom wychodzi nasz klub, który chciałby zorganizować dla wszystkich dzieci z terenu Gminy Szczecinek zajęcia o charakterze sportowym. Zajęcia odbywać się będą dwa razy w			

tygodniu po 1,5 godziny każde. Na zajęciach mogą być obecne dzieci z Gminy Szczecinek. O zajęciach zostaną poinformowane wszystkie szkoły na terenie gminy. Zajęcia będą się odbywać na boisku i na sali w Gwdzie Wielkiej. Propagować będziemy m.in. piłkę nożną, zabawy rekreacyjne, grę w bule, która od 5 lat jest uprawiana również przez członków Klubu Sportowego Gwda Wielka. Celem naszym jest większa promocja tej dyscypliny sportowej. Uczestnicy zajęć będą wypełniać ankiety dotyczące zasad dyscypliny lub gry w zależności od tego jaka będzie uprawiana. Poprzez organizację tych zajęć możemy zapewnić aktywny czas wolny dzieci i młodzieży. Również poprzez taką inicjatywę dojdzie do większej integracji uczestników między sobą. Liczymy na udział minimum 30 osób z naszej gminy. Udział mogą wziąć osoby do 18 roku życia. Wkład nasz to przede wszystkim: techniczne przygotowanie obiektów, organizacja zajęć, prowadzenie zajęć, prowadzenie listy obecności, przygotowanie plakatu zajęć, przygotowanie sprzętu sportowego, posprzątanie sprzętu po zajęciach. Uczestnicy nie będą ponosić żadnych kosztów. Liczymy na pomoc w kwocie 3000,00 zł, która pozwoli nam na zakup, upominków, gadżetów oraz na organizację ogniska na zakończenie cyklu zajęć. Odbędzie się 26 jednostek treningowych. Rezultaty naszych działań będą zobrazowane poprzez zdjęcia, ankiety, informacje na stronie internetowej sport-szczecinek.pl oraz informacje w mediach społecznościowych.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zwiększenie świadomości dzieci i młodzieży w dyscyplinach sportowych oraz graczy i poprawa ich poziomu integracji	Minimum 30 osób z Gminy Szczecinek	Lista obecności, ankieta przed zajęciami i po zajęciach, która zbada poziom świadomości o sporcie dzieci a także zbada poziom integracji

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Jesteśmy klubem, który organizował do tej pory turnieje gry w bule jak właśnie Mistrzostwa woj. czy turnieje Nowe Gry w Gminie Szczecinek. Organizujemy również mecze piłki nożnej. Zajmujemy się promocją sportu wśród naszych mieszkańców wsi oraz mieszkańców Gminy Szczecinek. W zajęciach tych pomogą nam wolontariusze, którzy będą pomagać przy prowadzeniu zajęć. Zajęcia prowadzić będzie trener z uprawnieniami UEFA B.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Upominki (sprzęt sportowy)	1500,00	1500,00	0
2.	Gadżety dla uczestników	500,00	500,00	0
3.	Wolontariat 10 osób x 10h x 35,00 zł.	3500,00	0	3500,00
4.	Organizacja ogniska i woda dla uczestników	1250,00	1000,00	250,00
5.	Sprzęt sportowy do treningów	1500,00	0	1500,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		8250,00	3000,00	5250,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Anna Oleś
.....

Data 12.09.2023

Rafał Głanc
.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

**KLUB SPORTOWY
GWDA WIELKA**
78-422 Gwda Wielka, ul. Szczecinecka 13
NIP 6731899426, REGON 362046987

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej rozporządzeniem RODO) informuję, iż:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Szczecinek z siedzibą - Urząd Gminy Szczecinek 78-400 Szczecinek ul. Piłska 3 (dalej zwany, jako Administrator).

Z administratorem można się skontaktować:

- 1) listownie na adres: Piłska 3, 78-400 Szczecinek;
- 2) telefonicznie (94) 37 432 94
- 3) fax - (94) 37 420 08
- 4) przez email: sekretariat@gminaszczecinek.pl

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować przez email: iod@gminaszczecinek.pl.

3. Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania

Pani/Pana dane są przetwarzane, w celu:

- 1) przyjęcia oferty realizacji zadania publicznego;
- 2) opublikowanie oferty lub oraz poddanie jej społecznej opinii;
- 3) akceptacji lub odrzucenia ofert;
- 4) ogłoszenie wyniku konkursu na stronie internetowej Urzędu;
- 5) zawarcie umowy na zaakceptowane oferty pomiędzy podmiotem zlecającym zadanie, a podmiotem wyłonionym w postępowaniu konkursowym;
- 6) kontroli i oceny realizacji zadania;
- 7) archiwizacji sprawy.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie

ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne dla wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi), w związku

z:

- 1) Rozdziałem 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
- 2) Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego
- 3) obowiązkiem prawnym wynikającym z art. 5–6 ustawy z 14.7.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – na podstawie tych przepisów mamy obowiązek zarchiwizowania sprawy;
4. **Okres przechowywania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat po zakończeniu obowiązywania umowy.

5. Odbiorcy danych

Administrator nie planuje przekazywać Pani/Pana dane osobowe z wyłączenie, sytuacji wskazanych w pkt. 3 ust 3

6. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich.

7. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
- 2) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- 3) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej
- 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.

8. Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Wymóg podania danych

W celu przystąpienia do konkursu podanie danych w zakresie określonym w przepisach prawa jest obowiązkowe. Brak podania wymaganych danych spowoduje wykluczenie oferty z konkursu